



T.C. SANAYİ VE TEKNOLOJİ BAKANLIĞI
DAP BÖLGE KALKINMA İDARESİ BAŞKANLIĞI

Dezavantajlı Gruplara Yönelik Sosyal İçerme ve Uyum Programı





Program Künyesi

Destek Program Adı	Dezavantajlı Gruplara Yönelik Sosyal İçerme ve Uyum Programı
Uygun Başvuru Sahipleri	<ul style="list-style-type: none">• Valilikler• Üniversiteler• İl Kültür ve Turizm Müdürlükleri• Belediyeler• Kaymakamlıklar• Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlükleri• İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri• Gençlik ve Spor İl Müdürlükleri
Asgari Proje Tutarı (TL)	1.000.000 TL
Azami Proje Tutarı (TL)	5.000.000 TL
Başvuru Yapılabilecek Proje Sayısı	3
Destek Programın Genel Amacı	DAP Bölgesinde dezavantajlı grupların kişisel ve sosyal gelişimlerinin artırılarak topluma uyumlarının sağlanması
Destek Programın Öncelikleri	<p>Öncelik 1: Özel gereksinime ihtiyaç duyan bireylerin topluma kazandırılmasını destekleyen projeler</p> <p>Öncelik 2: Kadınların kişisel ve sosyal gelişimine katkıda bulunacak projeler</p>
Proje Süresi	Proje, destek yılı içerisinde tamamlanması gerekmektedir.



İçindekiler

1.	Destek Programının Amacı	3
2.	Başvuru Kuralları	3
2.1.	Başvuru Sahiplerinin Uygunluğu	3
2.2.	Başvuru Yapılabilecek Projeler	3
2.2.1	Proje Bütçesi	3
2.2.2	Proje Süresi ve Uygulama Yeri	4
2.2.3	Proje Konuları	4
2.2.3.1	Uygun Proje Konuları	5
2.2.3.2	Uygun Olmayan Proje Konuları	6
2.3.	Diğer Şartlar	7
3.	Başvuru Aşamaları	7
3.1.	Başvuru Yöntemi	7
3.2.	Proje Başvuru Evrakları	7
3.3.	Başvurunun Tamamlanması	8
4.	Ön İnceleme ve Değerlendirme	8
4.1.	Ön İnceleme	8
4.2.	Değerlendirme	9
5.	Başvuru Değerlendirme Süreci	11
6.	İzleme ve Değerlendirme Faaliyetleri	11
7.	İletişim Bilgileri	11
8.	Daha Fazla Bilgi	12



1. Destek Programının Amacı

Bölge illerinde yer alan gerek özel gereksinime ihtiyaç duyan bireylerin ve kadınların kişisel ve sosyal gelişimlerine katkıda bulunarak topluma entegrasyonunun sağlanması amaçlanmaktadır.

2. Başvuru Kuralları

2.1. Başvuru Sahiplerinin Uygunluğu

Dezavantajlı Gruplara Yönelik Sosyal İçerme ve Uyum Programına;

- Valilikler,
- Üniversiteler,
- İl Kültür ve Turizm Müdürlükleri,
- Belediyeler,
- Kaymakamlıklar,
- Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlükleri,
- İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri,
- Gençlik ve Spor İl Müdürlükleri,

başvuru yapabilmektedir.

Destek programlarına bireysel başvuru yapılamamaktadır.

2.2. Başvuru Yapılabilecek Projeler

2.2.1 Proje Bütçesi

DAP Bölge Kalkınma İdaresinin; Dezavantajlı Gruplara Yönelik Sosyal İçerme ve Uyum Programı kapsamında, uygun görülen proje için verilecek destek tutarı;

- **Asgari Proje Tutarı 1.000.000 TL**
- **Azami Proje Tutarı 5.000.000 TL**'dir.

Bu değerlerin dışında kalan destek taleplerini içeren projeler değerlendirmeye alınmayacaktır. Bütçenin kalan tutarı, sözleşmeyi imzalayan taraf olması sebebiyle, Başvuru Sahibi tarafından eş finansman olarak karşılanmalıdır. Başvuru Sahibinin proje eş finansmanını proje ortaklarından, iştirakçilerden ve/veya üçüncü taraflardan sağlayacağı nakdi katkılar ile karşılayabilmesi mümkündür. Her halükarda, sözleşmeyi imzalayan taraf olması sebebiyle, eş



finansman yükümlülüğü yararlanıcının kendi taahhüdü hükmünde olup yerine getirilmemesi durumunda yararlanıcı bizzat sorumlu olacaktır. **Aynı katkılar eş finansman olarak kabul edilmez.**

DAP BKİ destek programını zorunlu hallerin ortaya çıkması halinde sürecin herhangi bir aşamasında iptal etme hakkını saklı tutar. Bu durumda başvuru sahipleri İdareden her hangi bir hak talebinde bulunamaz. Destek için başvurusu yapılan projeler İdare tarafından her zaman eğitim amaçlı olarak ve sahibinin ayrıca muvafakati aranmaksızın kullanılabilir. Böyle bir durumda projede yer alan gerçek ve tüzel kişilere ait şahsi bilgiler ve mesleki sır niteliğindeki bilgiler ifşa edilmeyecektir.

- **Eş finansman oranı en az %25** olmalıdır.
- Belediyeler tarafından sunulan projelerde eş finansman **oranı en az %50** olmalıdır.
- Bu program için **en fazla 3 adet proje başvurusu** yapılabilir.

Proje bütçesi değerlendirilirken, bütçenin gerçekçi olması (kurumun mali kapasitesi ve proje fikrinin uygulanabilirliği açısından), bütçe kalemlerinin bütçenin genel dengesi gözetilerek oluşturulmuş olması, bütçede yer verilen masrafların projenin amacı ve faaliyetleri ile ilişkilendirilebilir olması önemli olacaktır.

DAP Bölge Kalkınma İdaresi, değerlendirme sürecinde proje bütçesinde kesinti veya projede değişiklik yapma hakkını saklı tutar.

2.2.2 Proje Süresi ve Uygulama Yeri

Projelerin destek yılı içerisinde tamamlanması, proje son hak edişinin en geç Aralık ayı içerisinde sunulması esastır.

Projeler, İdarenin faaliyet gösterdiği DAP Bölgesi'nde (Ağrı, Ardahan, Bingöl, Bitlis, Elazığ, Erzincan, Erzurum, Hakkâri, Iğdır, Kars, Malatya, Muş, Sivas, Tunceli ve Van) gerçekleştirilmelidir.

2.2.3 Proje Konuları

Dezavantajlı Gruplara Yönelik Sosyal İçerme ve Uyum Programı kapsamına giren aşağıdaki başlıklar, başvuru sahiplerine örnek olmaları amacıyla sunulmuş olup, desteklenecek projeler bu örneklerle sınırlı değildir:



2.2.3.1 Uygun Proje Konuları

Öncelik 1: Özel gereksinime ihtiyaç duyan bireylerin topluma kazandırılmasını destekleyen projeler;

1. Özellikle kırsal alanlardaki eğitim kurumlarında eğitim gören özel gereksinime ihtiyaç duyan bireylerin eğitimine katkı sağlayacak projeler,
2. Bölge illerinde gerek ekonomik gerekse sosyal nedenlerle kısıtlı olan kültürel, sanatsal, bilimsel ve sportif etkinliklere özel gereksinime ihtiyaç duyan bireylerin erişimini sağlayacak biçimde eğitim kurumlarının tiyatro, sinema, müzik, fotoğraf, resim, geleneksel sanatlar vb. sürdürülebilir nitelikteki sanat etkinliklerini desteklemeye yönelik eğitim ve faaliyetlere yönelik projeler,
3. Kırsal alandaki özel gereksinime ihtiyaç duyan çocukların ve gençlerin spora yönlendirilmesi amacıyla kırsaldaki eğitim kurumlarının temel ihtiyaçlarının giderilmesi ve spor faaliyetlerinin desteklenmesine yönelik projeler,
4. Özel ilgiye gereksinim duyan çocukların bireysel becerilerinin farkında olmaları konusunda yardımcı olmak, sosyal ortamlarda iletişim kurmaları konusunda cesaretlendirmek ve yaratıcılıklarını sergileyebilecekleri ortamlar oluşturulmasına katkı sağlayacak projeler,
5. Özel gereksinime ihtiyaç duyan çocukların ve gençlerin merak etme, ilgi duyma, keşfetme, tasarlama, üretme ve uygulama yeteneklerini geliştirebilecekleri ve rahatlıkla kullanabilecekleri mucit atölyeleri ve benzeri projeler,
6. Şehir içindeki sinema, tiyatro, festival, kongre, park ve ibadethane gibi faaliyet alanlarına ve kamu kurumlarına erişiminin kolaylaştırılmasına yönelik mekanizmaların geliştirilmesi,
7. Engel türüne göre eğitime erişimlerini kolaylaştıracak özellikle teknolojik ve inovatif mekanizmaların geliştirilmesi,
8. Sportif faaliyetlere katılımının desteklenmesi,
9. Fiziksel, psikolojik ve sosyal anlamda yaşam kalitelerini artıracak teknoloji, yazılım ve inovatif uygulamaların desteklenmesi,
10. Özel gereksinimi olmayan bireyleri de içerecek şekilde sosyal sermayesinin ve etkileşiminin geliştirilmesi,

Öncelik 2: Kadınların kişisel ve sosyal gelişimine katkıda bulunacak projeler;

1. Kadınların iş hayatına ve sosyal hayata katılımının artırılmasını kapsayan projeler,



2. Kadınların kültürel faaliyetlerini gerçekleştirebileceği; kötü alışkanlıklardan uzak tutacak, zamanlarını verimli bir şekilde değerlendirebilecekleri aynı zamanda okuma alışkanlığının kazandırılacağı alanların oluşturulmasına yönelik projeler,
3. Kadınların kişisel gelişiminin artırılmasına yönelik eğitim projeleri,
4. Kadınların toplu ve güçlü hareket etmesine olanak sağlayacak kooperatif ve birlik marifeti ile hayata geçirilecek projeler,
5. Gençler ve kadınlar tarafından kurulan kooperatiflerin kurumsal kapasitelerinin güçlendirilmesi, ürün kalitelerinin artırılması ve pazar ağlarının geliştirilmesi,
6. Kendi işini kurabilecek genç ve kadın girişimcilere yönelik yönlendirme ve bilinçlendirme çalışmalarının yürütülmesi,
7. Özellikle genç kadınların becerilerinin geliştirilerek istihdama kazandırılması,
8. Bölge içindeki farklı illerin genç ve kadın nüfusu arasında etkileşimin ve sosyal sermayenin geliştirilmesi,
9. Kırsal alanda genç istihdamının artırılması ve kırsaldaki gelir getirici faaliyetlerin gençler ve kadınlar için cazip hale getirilmesi,

2.2.3.2 Uygun Olmayan Proje Konuları

1. Kurum/kuruluşların hizmet binalarının yapımına yönelik projeler,
2. Kurumların salt demirbaş malzemesi alım projeleri,
3. Siyasi veya etnik içerikli faaliyetler,
4. Hukuka, kamu düzenine, genel sağlığa ve toplumun genel ahlak anlayışına aykırı faaliyetler,
5. Bankacılık, sigortacılık, mali hizmetler,
6. Döviz spekülasyonu ve mali spekülasyonlar içeren faaliyetler; borsa yatırımları,
7. Gayrimenkul yatırımları,
8. Çalıştay, seminer, konferans veya kongrelere katılım için bireysel sponsorluklar,
9. Eğitim veya kurslar için bireysel burslar,
10. Sosyal yardım mahiyetindeki projeler,
11. Akademik araştırma ve fizibilite çalışmaları (daha büyük bir projenin parçası değilse),
12. Yerel kuruluşların rutin aktivitelerini finanse etmeyi teklif eden, özellikle faaliyet giderlerini kapsayan projeler,
13. Sadece fuar faaliyetleri içeren projeler,
14. Sadece festival faaliyetleri içeren projeler.

2.3. Diğer Şartlar

Uygulayıcı Kuruluşların proje başvurularında dikkat etmesi gereken diğer şartlar aşağıda belirtilmiştir.

- Son başvuru tarihinden sonra yapılan başvurular değerlendirmeye alınmayacaktır.
- Proje başvuru formu ve ilgili belgeler doldurulurken, standart formata bağlı kalınmalıdır. Aksi takdirde, yapılan başvuru ön inceleme aşamasında değerlendirme dışı kalacaktır.
- Başvuru Rehberinde istenen evraklarda herhangi bir eksiklik olması, verilerin birbiri ile tutarsız olması durumunda başvuru reddedilebilir.
- **Teklif edilen projelerde, onay sonrası herhangi bir değişiklik yapılması ancak İdarenin onayı ile olabilir.**
- Uygulama aşamasında çıkabilecek kamulaştırma bedeli, uygulayıcı kuruluşa aittir.

3. Başvuru Aşamaları

3.1. Başvuru Yöntemi

Başvurular, elis.sanayi.gov.tr adresinden online olarak yapılacaktır. Sisteme yüklenen tüm belgeler pdf. formatında olmalıdır.

3.2. Proje Başvuru Evrakları

Proje Başvuru aşamasında sizden istenen bilgi ve belgeler aşağıdaki gibidir:

- 1) **Proje Başvuru Formu (Ek-1)**
- 2) **Projenin Uygulanacağı Alan Fotoğrafları ve Google Earth görüntüleri**

Alanın mevcut durumunu gösterir fotoğraflar (İç ve Dış Mekân) (En az 10 adet)

- 3) **Yaklaşık Maliyet Listesi**

2024 yılı yapı yaklaşık birim maliyetleri fiyat cetveline uygun olarak hazırlanmış ve onaylı olmalıdır.

Yaklaşık Maliyeti Oluşturan Unsurlar;

- *Metrajlar*
- *Keşif Sayfaları*
- *Birim fiyatı olmayan imalatlar için Proforma Faturalar*
- *Özel İmalat Teknik Şartname ve Analizleri*
- *Genel Teknik Şartname 'dir.*



4) İhaleye Çıkmaya Esas Teknik Şartname

Proje kapsamında (mal/hizmet alımı varsa) toplam maliyeti 1.000 TL'yi geçen her türlü mal/hizmet alımı için genel özelliklerin belirtildiği teknik şartnameler,

Teknik şartname başvuru sahibi tarafından hazırlanmış ve imzalanmış olmalıdır.

5) Proforma Faturalar

Proje kapsamında (mal/hizmet alımı varsa) toplam maliyeti 10.000 TL'yi geçen teknik şartnameleri hazırlanmış her bir mal/hizmet alımı için (farklı firmalardan alınmış) en az 3 adet proforma fatura, 10.000 TL'nin altında her bir mal/ hizmet alımı için en az 1 adet proforma fatura eklenecektir.

6) Teknik Proje Dokümanları

Proje içeriğinde yapım işi ya da tadilat işi varsa, mimari, statik, elektrik, mekanik projeleri eklenecektir.

7) Mimari Projenin 3D Tasarımları

Proje içeriğinde tasarım varsa, eklenecektir.

***Projede yer alan tüm mal/hizmet alımları için proje başvuru formunda yer alan Tablo-1 Mal/Hizmet Alım Tablosunun doldurulması gerekmektedir.**

3.3. Başvurunun Tamamlanması

Başvurular, online olarak elis.sanayi.gov.tr adresinden yapılarak kurumunuzun onay yetkilisi tarafından onaylanarak Başkanlığımıza değerlendirilmek üzere sistem üzerinden gönderilecektir.

4. Ön İnceleme ve Değerlendirme

4.1. Ön İnceleme

İdare öncelikle şekli uygunluk açısından ön inceleme yapar. Ön inceleme kriterlerine uymayan proje teklifi yalnızca bu esasa dayanarak reddedilir ve proje teklifi bu noktadan sonra artık değerlendirilmeyecektir. Ayrıca bu hususların ön inceleme sonrası tespit edilmesi halinde İdarenin reddetme/iptal etme hakkı saklıdır.

**Tablo 1: Ön İnceleme Kontrol Listesi**

Projenizi göndermeden önce, aşağıdaki maddelerin her birinin tamamlandığını ve başvurunuzun aşağıdaki kriterlere uygun olduğunu kontrol ediniz.

Kriterler		Evet	Hayır
1.	Başvuru sahibi uygundur.		
2.	Başvuru standart formata uygun olarak hazırlanmıştır.		
3.	Proje başvuru evrakları eksiksizdir.		
4.	Proje konusu, program tarafından destek verilecek yatırım konularına uygundur.		
5.	Talep edilen destek tutarı limitler dâhilindedir.		

Bu sorulara verilecek cevapların tümü evet ise bir sonraki değerlendirme aşamasına geçilir.

4.2. Değerlendirme

Teklif edilen bütçe de dâhil olmak üzere başvurular, aşağıda yer alan değerlendirme tablosundaki kriterlere göre değerlendirilecektir. Değerlendirmede başvuran kurum kriterleri, proje konusunun programın amaç ve öncelikleri ile ilgisi, projenin hedef grupları üzerinde somut etkisi, projenin destek sonrası sürdürülebilirliği ile projenin maliyet etkinliği gibi hususlar göz önüne alınacaktır.

Bu değerlendirmenin sonunda başvurular, en yüksek puanı alan tekliften başlayarak sıralanır. Yapılan puanlamada, 60 puan ve üzeri alan başvurular başarılı projeler olarak listelenir. Ödenek miktarına kadar olan projeler asıl listede geriye kalan projeler yedek listede yer alır.

Değerlendirmeden geçen projeler ihtiyaç duyulduğunda proje sunumlarını yapmak üzere DAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığına davet edilecektir.

Eşit puan alan başarılı projeler teknik değerlendirme, proje etkinliği, maliyet etkinliği, başvuran kurum kapasitesi puan ortalamasına göre sıralanır.

Yapılan değerlendirmede uygun görülen projeler İdarenin teklifi ve Bakan'ın onayı ile kesinleşir.



Bakan onayından sonra desteklenecek projeler www.dap.gov.tr internet sitesinden yayınlanır ve proje değerlendirme sonuçları başvuran kurumlara DAP Bölge Kalkınma İdaresi tarafından yazılı olarak gönderilir.

Destek almaya hak kazanan projeler için DAP Bölge Kalkınma İdaresi ve Uygulayıcı Kuruluş arasında protokol imzalanır. Proje ödemeleri bu protokolda belirtilen hususlar doğrultusunda yapılır.

Tablo 2: Değerlendirme Tablosu

Bölüm		Puan
1. Başvuran Kurum		10
1.1.	Projede yer alacak personel, proje yönetimi konusunda yeterli bilgi ve deneyime ne kadar sahiptir?	3
1.2.	Başvurulan proje, başvuran kurumun görev ve yetki alanı içerisinde midir?	5
1.3.	Başvuran kurumun geçmişte yürütmüş olduğu başarılı DAP BKİ projesi var mı?	2
2. Proje Etkinliği		40
2.1.	Proje, destek programın genel ve özel amaçlarıyla ne kadar ilgilidir?	3
2.2.	Proje, destek programının bir veya birden fazla önceliği ile ne kadar ilgilidir?	4
2.3.	Proje, hedef bölgenin ihtiyaç ve sorunları ile ne kadar ilgilidir?	4
2.4.	Hedef gruplar, nihai yararlanıcılar ne kadar açıkça tanımlanmış ve seçilme nedenleri ne kadar açıkça belirtilmiştir?	4
2.5.	Projenin doğrulanabilir göstergeleri nitelik ve nicelik yönünden ne kadar yeterlidir?	4
2.6.	Proje somut çıktıları ne kadar açıkça belirtilmiştir?	3
2.7.	Projenin, hedef grupları üzerinde ne kadar somut bir etkisi olması bekleniyordur?	3
2.8.	Çarpan etki ve uzun vadede etki yaratma potansiyeline ne kadar sahiptir?	5
2.9.	Sürdürülebilirlik için somut öneriler ne kadar yeterlidir?	5
2.10.	Projede, İdare görünürlüğüne ne kadar önem verilmiştir?	5
3. Maliyet Etkinliği		20
3.1.	Tahmini maliyetler ile beklenen sonuçlar arasındaki ilişki ne kadar tutarlıdır?	4
3.2.	Yapılması öngörülen harcamalar projenin uygulanması için ne kadar gerekli ve gerçekçidir (Piyasa koşulları ile uyumlu mu?)	6
3.3.	Eş finansman katkısı var mı?	10
4. Teknik Değerlendirme		30
Toplam Puan		100



5. Başvuru Değerlendirme Süreci

Başvuru değerlendirme aşamaları aşağıdaki gibidir.

Süreç
DAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı tarafından bilgi ve belgelerin tamlığı ile uygunluğunun kontrol edildiği ön incelemenin yapılması
DAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı tarafından Değerlendirmenin yapılması
DAP Bölge Kalkınma İdaresi tarafından projelerin Bakanlık Makamına sunulması
Destek almaya hak kazanan proje sahiplerine sonuç bildirimlerinin resmi yazı ile bildirilmesi
Destek almaya hak kazanan Uygulayıcı Kuruluş ile İdare arasında protokol imzalanması

6. İzleme ve Değerlendirme Faaliyetleri

Program kapsamında destek almaya hak kazanan kuruluşlar, projenin uygulaması sırasında ve proje tamamlandıktan sonra DAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığınca talep edildiği takdirde kapsamlı ara ve son raporlar sunar. DAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı ayrıca belli aralıklarla kurum ve projeler saha ziyaretleri gerçekleştirir, uygulanan proje ile alakalı toplantılar düzenleyebilir.

DAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı, ihtiyaç duyulması halinde, desteklediği projelerin izleme ve etki değerlendirme çalışmalarının yürütülmesi için bağımsız kişi veya kurumlarla çalışabilmektedir. İzleme ve etki değerlendirme çalışmalarını yürütecek bağımsız kişi veya kurum, projelerde gerekli gördüğü durumlarda ek çalışmalar (katılımcı gözlem, derinlemesine görüşme, odak grup çalışmaları vb.) yürütebilecektir. Destek almaya hak kazanan kuruluşların bu izleme ve etki değerlendirme çalışmalarına destek olması beklenmektedir.

7. İletişim Bilgileri

DAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı

Üniversite Mahallesi Prof. Dr. İhsan Doğramacı Bulvarı No:9 Yakutiye/Erzurum

Tel: 0442 238 28 28

Fax: 0442 282 20 30

KEP Adresi: dap@hs01.kep.tr



8. Daha Fazla Bilgi

Daha fazla bilgi için www.dap.gov.tr adresini inceleyebilir, sorularınızı, fatih.aydogdu@dap.gov.tr adresine gönderebilirsiniz.





DAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı

Üniversite Mah. Prof. Dr. İhsan Doğramacı Bulvarı
No:9 Yakutiye/ Erzurum

www.dap.gov.tr